



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

Департамент образования



156999 1117110

№12-03-347/3

от:30/05/2023

Об утверждении персонального  
основного и резервного составов  
территориальной психолого-  
медико-педагогической комиссии  
на 2023/2024 учебный год

В соответствии с Положением о департаменте образования Администрации города, утвержденным решением Думы города от 29.04.2010 № 726-IV ДГ «О Положении о департаменте образования Администрации города» (с последующими изменениями), в целях обеспечения деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Surgut в 2023/24 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить персональный основной и резервный составы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на 2023/24 учебный год согласно приложению.
2. Установить период функционирования территориальных психолого-медико-педагогических комиссий в данных составах с 01.06.2023 по 01.06.2024.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Соловей Л.Г.

Директор департамента

И.П. Замятина

Приложение  
к приказу

от 30.05.23 № 12-03-314/3

Персональный основной и резервный составы территориальной  
психолого-медико-педагогической комиссии  
на 2023/24 учебный год

Состав № 1 комиссии

Состав комиссии	Ф.И.О., должность специалиста основного состава	Ф.И.О., должность специалиста резервного состава
Руководитель территориальной психолого-медико- педагогической комиссии в составе № 1	Григорьева Ирина Владимировна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого- медико-педагогической комиссии муниципального казенного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (далее – МКУ «ЦДиК»)	1. Хоманько Наталья Анатольевна, начальник отдела по организации работы территориальной психолого-медико- педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»; 2. Зябко Инга Александровна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»; 3. Петренко Лариса Леонидовна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-медико- педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»; 1. 4. Вилкова Надежда Павловна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-медико- педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»
Учитель-логопед	Халтурина Лариса Геннадьевна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-	2. Хоманько Наталья Анатольевна, начальник отдела по организации работы территориальной психолого-медико- педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»; 3. Петренко Лариса Леонидовна, эксперт отдела

медико-педагогической  
комиссии МКУ «ЦДиК»

по организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»;

3. Черепанова Светлана Сергеевна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»;

4. Арнаут Александр Николаевич, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 «Родничок» (по согласованию);

5. Вятчина Елена Леонидовна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 «Снегурочка» (по согласованию);

6. Гебра Марьяна Ивановна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 «Мальвина» (по согласованию);

7. Давиденко Ольга Анатольевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка» (по согласованию);

8. Качура Нурия Абдуловна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка» (по согласованию);

9. Кликич Светлана Валентиновна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 «Росток» (по согласованию);

10. Котова Ольга Геннадьевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка» (по согласованию);

11. Липатова Татьяна Васильевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного

- учреждения детского сада № 78 «Ивушка» (по согласованию);
12. Мельникова Ирина Валерьевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка» (по согласованию);
13. Мигунова Евгения Валериевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка» (по согласованию);
14. Мингаева Рамиля Рамильевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка» (по согласованию);
15. Пашковская Ольга Петровна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка» (по согласованию);
16. Пермякова Марина Геннадьевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Брусничка» (по согласованию);
17. Помазкова Наталья Александровна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка» (по согласованию);
18. Рамазанова Наталья Модестовна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка» (по согласованию);
19. Шапоренко Наталья Васильевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 37 «Колокольчик» (по согласованию);
20. Шмыгалева Лариса Владимировна, учитель-логопед

		муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 77 «Бусинка», (по согласованию)
Учитель - дефектолог	Григорьева Ирина Владимировна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»	<p>1. Патрушева Анна Леонидовна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»;</p> <p>2. Вагнер Ксения Романовна, эксперт отдела по организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «ЦДиК»;</p> <p>3. Журавлева Тагьяна Николаевна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 «Росток» (по согласованию);</p> <p>4. Загидуллина Юлия Минасхатовна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Брусничка» (по согласованию);</p> <p>5. Маяцкая Альфия Амировна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Брусничка» (по согласованию);</p> <p>6. Пономарчук Яна Альбертовна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 «Мальвина» (по согласованию);</p> <p>7. Савчук Инна Леонидовна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Брусничка» (по согласованию);</p> <p>8. Соколова Ксения Александровна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 37 «Колокольчик»</p>



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

Департамент образования



Об организации и проведении  
муниципального конкурса  
дополнительных общеобразовательных  
программ в 2023 году

В соответствии с постановлением Администрации города от 31.08.2022 № 6934 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2023 и плановый период 2024 – 2025 годов» (с изменениями от 30.12.2022 № 10976)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных программ в 2023 году (далее – Конкурс) согласно приложению 1.

1.2. Состав организационного комитета муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных программ в 2023 году согласно приложению 2.

1.3. Состав экспертной комиссии муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных программ в 2023 году согласно приложению 3.

2. Муниципальному автономному учреждению «Информационно-организационный центр» организовать проведение Конкурса в период с 15 мая по 15 июня 2023 года.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, обеспечить участие педагогических работников в Конкурсе и работу в составе экспертной комиссии Конкурса.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора  
департамента Иванову О.Ю.

И.о. директора департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned between the text 'И.о. директора департамента' and 'А.И. Хотмирова'.

А.И. Хотмирова

Приложение 3

к приказу

от 26.04.23 № 12-03-260/3

Состав экспертной комиссии  
муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных программ в 2023 году

Председатель:

Иванова  
Ольга Юрьевна – заместитель директора департамента образования  
Администрации города, кандидат педагогических наук

Члены жюри:

- Ажибаев Азамат – преподаватель-организатор основ безопасности  
Жуламаевич жизнедеятельности муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 19
- Арсланова – эксперт отдела сопровождения профессионального  
Ирина Викторовна развития педагогов муниципального автономного  
учреждения «Информационно-организационный центр»
- Аюпова – педагог дополнительного образования муниципального  
Зульфия Фануровна бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 78 «Ивушка»
- Ванюкова – педагог дополнительного образования муниципального  
Наталья Алексеевна автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Центр детского творчества»
- Веслогужева – педагог дополнительного образования муниципального  
Юлия Викторовна бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 89 «Крепыш»
- Волкова – учитель иностранного языка и географии муниципального  
Наталья Валерьевна бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии  
«Лаборатория Салахова»
- Гильфанова – заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
Ольга Владимировна муниципального автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Центр плавания «Дельфин»
- Горбунова – заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе  
Валерия Анатольевна муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 6 «Василек»
- Давлетшин – тренер-преподаватель муниципального автономного  
Ринат Разимович образовательного учреждения дополнительного образования  
«Центр плавания «Дельфин»
- Еланцев – эксперт отдела сопровождения профессионального развития  
Андрей Александрович педагогов муниципального автономного учреждения  
«Информационно-организационный центр»
- Еськова – воспитатель муниципального бюджетного дошкольного  
Валентина Викторовна образовательного учреждения детского сада № 9  
«Метелица»
- Загидуллина – учитель-дефектолог муниципального бюджетного  
Юлия Минасхатовна дошкольного образовательного учреждения детского сада  
№ 14 «Брусничка»
- Зайцева – эксперт отдела сопровождения профессионального развития  
Светлана Афанасьевна педагогов муниципального автономного учреждения

	«Информационно-организационный центр»
Иванова Кристина Анатольевна	– педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 «Югорка»
Иванченко Оксана Викторовна	– заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка»
Карпова Оксана Аликовна	– заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 «Метелица»
Киласьева Елена Анатольевна	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка»
Киселёва Анастасия Александровна	– заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр плавания «Дельфин»
Куйчогло Елена Валериевна	– заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель Центра дополнительного образования детей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии имени Ф.К. Салманова
Локоткова Татьяна Ивановна	– воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 92 «Веснушка»
Мавлутова Ирина Юнировна	– воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 «Филиппок»
Манакова Ирина Владимировна	– учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 «Яблонька»
Маюрова Марина Валентиновна	– заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Эколого-биологический центр», кандидат биологических наук
Мусиенко Оксана Александровна	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа»
Ниязова Сабина Исмаиловна	– эксперт отдела сопровождения профессионального развития педагогов муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр»
Петрасевич Екатерина Васильевна	– эксперт отдела сопровождения профессионального развития педагогов муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр»
Поспелова Полина Викторовна	– методист муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр плавания «Дельфин»
Пруцкова Татьяна Геннадьевна	– старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 «Яблонька»
Раимбакиева Лариса Хакимовна	– эксперт отдела сопровождения профессионального развития педагогов муниципального автономного учреждения

	«Информационно-организационный центр»
Рябошапко Елена Владимировна	– заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис»
Савилова Ольга Викторовна	– педагог дополнительного образования муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Эколого-биологический центр»
Самоловова Ольга Петровна	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 «Снегирёк»
Склифус Алёна Валерьевна	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 «Росток»
Скоробогатова Анна Владимировна	– учитель биологии и географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии «Лаборатория Салахова»
Соболева Светлана Владимировна	– эксперт отдела сопровождения профессионального развития педагогов муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр»
Тетькова Наталья Алексеевна	– руководитель Центра дополнительного образования детей, педагог дополнительного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа»
Товалюк Анна Михайловна	– заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии имени Ф.К. Салманова
Топко Наталья Владимировна	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 «Югорка»
Фарзалиев Наиль Васильевич	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы № 30
Федорова Людмила Маратовна	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа»
Хабибуллин Денис Сайфулович	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы № 1
Юминова Татьяна Владимировна	– педагог дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 «Мишутка»
Яковец Наталья Анатольевна	– методист муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»  
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

**ПРИКАЗ**

15.02.2023

№ ДС14-11-35/3

г. Сургут

О проведении самообследования

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письмом департамента образования Администрации города от 14.02.2023 № 12-02-966/3 «О проведении самообследования» и с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочую группу для проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Брусничка» в составе, согласно приложению 1 к приказу.
2. Рабочей группе:
  - 2.1. Провести самообследование МБДОУ №14 «Брусничка» и составить по его итогам отчет о результатах самообследования по плану-графику, согласно приложению 2 к приказу;
  3. Показатели деятельности организации оформить приложением к отчету, согласно приложению 3 к данному приказу.
  4. Заместителю заведующего по УВР С.А. Лозовой:
    - 4.1. Направить отчет в адрес департамента образования Администрации города с сопроводительным письмом в системе электронного документооборота «ДЕЛО», в срок до 20.04.2023;
    - 4.2. Разместить отчет на официальном сайте МБДОУ №14 «Брусничка» <https://ds14.edu-sites.ru/> в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации», в срок до 20.04.2023.
  5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
6B9538334B2FA00769DED3D155D47128  
Владелец:  
Никифорова Ольга Юрьевна  
Действителен: 13.01.2023 с по 07.04.2024

О.Ю. Никифорова

### Состав рабочей группы для проведения самообследования

№ п/п	Ф. И. О	Должность	Обязанности
1	Никифорова О.Ю.	Заведующий	– распределяет обязанности между членами рабочей группы; – координирует процесс самообследования; – утверждает отчет о результатах самообследования; – докладывает о результатах самообследования коллегиальным органам управления образовательного учреждения, учредителю
2	Лозовая С.А., Друг Н.К.	Заместители заведующего по УВР,	– контролируют своевременное исполнение мероприятий по самообследованию; – консультируют работников, которые собирают, исследуют и оформляют отдельные данные для отчета; – собирают и анализируют информацию о системе управления организацией, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении организации; – обобщают полученные данные и формируют отчет; – публикуют отчет о самообследовании на сайте учреждения
3	Казак Л.М., Загидуллина Ю.М., Зиганшинова Ч.Х., Савчук И.Л., Петрусь Т.Б., Яркова Н.С., Зольникова Е.А.	Воспитатели, специалисты	– собирают, исследуют и оформляют отдельные данные для отчета; – собирают и анализируют информацию о учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении организации; – собирают, систематизируют и оформляют данные об образовательном процессе, в том числе качестве и условиях обучения, достижениях воспитанников, востребованности выпускников
4	Роговская Н.А, Целикова Л.В.	Специалисты по кадрам	- собирают и анализируют информацию о кадровом составе
5	Орешкевич Е.Н., Аджиева Ф.Ю.	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела	– готовят информацию о материально-технической базе учреждения

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**подготовки и проведения самообследования**

Мероприятие	Ответственный	Сроки
<i>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</i>		
Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	Никифорова О.Ю., заведующий	28.02.2023
<i>II. Организация и проведение самообследования</i>		
Сбор информации для проведения анализа, в том числе подготовка запросов, проведение анкетирования, опросов	Члены рабочей группы	01.03.2023-03.04.2023
<i>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</i>		
Обсуждение предварительных итогов самообследования, разработка комплекса мер по устранению выявленных в ходе самообследования недостатков	Никифорова О.Ю., заведующий	04.04.2023
Свод информации и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	Лозовая С.А., Друг Н.К., заместители заведующего по УВР	05.04.2023-14.04.2023
Рассмотрение проекта отчета, обсуждение	Никифорова О.Ю., заведующий	14.04.2023
Утверждение отчета	Никифорова О.Ю., заведующий	17.04.2023
Опубликование отчета на официальном сайте	С.А. Лозовая, заместитель заведующего по УВР	18.04.2023
<i>IV. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса</i>		
Направление отчета учредителю	Никифорова О.Ю., заведующий	18.04.2023

С приказом от  
15.02.2023

№ ДС14-11-35/3

«О проведении самообследования» ознакомлены:

Лозовая С.А.	заместитель заведующего по УВР	_____
Друг Н.К.	заместитель заведующего по УВР	_____
Орешкевич Е.Н.	заместитель заведующего по АХР	_____
Аджиева Ф.Ю.	начальник хозяйственного отдела	_____
Роговская Н.А.	специалист по кадрам	_____
Целикова Л.В.	специалист по кадрам	_____
Зольникова Е.А.	учитель ФК	_____
Казак Л.М.	воспитатель	_____
Савчук И.Л.	учитель-дефектолог	_____
Петрусь Т.Б.	воспитатель	_____
Зиганшинова Ч.Х.	воспитатель	_____
Загидуллина Ю.М.	учитель-дефектолог	_____
Камуз С.Ю.	учитель музыки	_____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»  
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

**ПРИКАЗ**

07.09.2023

№ ДС14-11-255/3

г. Сургут

Об организации аттестации  
педагогических работников  
на соответствие занимаемой  
должности в 2023-2024 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 №196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», с целью организации аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Состав аттестационной комиссии МБДОУ № 14 «Брусничка» на 2023-2024 учебный год согласно приложению 1.
  - 1.2. Список педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в 2023-2024 учебном году, согласно приложению 2.
  - 1.3. График заседаний аттестационной комиссии МБДОУ №14 «Брусничка» в 2023-2024 учебном году согласно приложению 3.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
6B9538334B2FA00769DED3D155D47128  
Владелец:  
Никифорова Ольга Юрьевна  
Действителен: 13.01.2023 с по 07.04.2024

О.Ю. Никифорова

Состав аттестационной комиссии  
МБДОУ № 14 «Брусничка» на 2023-2024 учебный год

Председатель аттестационной комиссии	Лозовая Светлана Анатольевна	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе
Заместитель председателя аттестационной комиссии	Загидуллина Юлия Минасхатовна	Учитель-дефектолог
Секретарь аттестационной комиссии	Джесс Екатерина Владимировна	Воспитатель
Члены аттестационной комиссии	Зольникова Елена Александровна	Учитель физической культуры, представитель ПК
	Хисматуллина Гузалия Маснабиевна	Воспитатель
	Пермякова Марина Геннадьевна	Учитель-логопед
	Саламова Сакинат Магомедовна	Воспитатель

Список  
педагогических работников МБДОУ №14 «Брусничка»,  
подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности  
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Дата заключения трудового договора	Дата аттестации
1.	Архипова Марина Олеговна	тьютор	01.10.2021	05.12.2023
2.	Виноградова Анастасия Сергеевна	педагог-психолог	19.08.2021	05.12.2023
3.	Гурьянова Екатерина Анатольевна	воспитатель	10.09.2021	05.12.2023
4.	Кабирова Вера Александровна	учитель музыки	02.09.2016	05.12.2023
5.	Камуз Светлана Юрьевна	учитель музыки	22.09.2004	05.12.2023
6.	Кэлдаре Виорика Ивановна	воспитатель	01.10.2021	05.12.2023
7.	Макарова Елена Анатольевна	воспитатель	02.09.2021	05.12.2023
8.	Миндова Наталья Васильевна	педагог дополнительного образования	21.10.2021	05.12.2023
9.	Серова Анастасия Игоревна	воспитатель	16.08.2021	05.12.2023
10.	Фанакаева Ирина Александровна	воспитатель	23.10.2019	05.12.2023
11.	Яркова Наталья Сергеевна	воспитатель	12.10.2021	05.12.2023
12.	Альхименок Оксана Борисовна	воспитатель	27.01.2012	28.05.2024
13.	Бегимова Марджанат Эмирбековна	воспитатель	04.04.2022	28.05.2024
14.	Перевозкина Людмила Борисовна	воспитатель	04.04.2022	28.05.2024
15.	Хабибуллина Эльвира Дамировна	воспитатель	14.12.2011	28.05.2024

График заседаний  
аттестационной комиссии МБДОУ №14 «Брусничка»  
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Дата, время заседания	Место заседания	Повестка заседания
1	05.12.2023 в 13.15	Методический кабинет	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Аттестация Архиповой Марины Олеговны на соответствие занимаемой должности «тьютор».</li><li>2. Аттестация Виноградовой Анастасии Сергеевны на соответствие занимаемой должности «педагог-психолог».</li><li>3. Аттестация Гурьяновой Екатерины Анатольевны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>4. Аттестация Кабириной Веры Александровны на соответствие занимаемой должности «учитель».</li><li>5. Аттестация Камуз Светланы Юрьевны на соответствие занимаемой должности «учитель».</li><li>6. Аттестация Кэлдаре Виорики Ивановны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>7. Аттестация Макаровой Елены Анатольевны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>8. Аттестация Миндовой Натальи Васильевны на соответствие занимаемой должности «педагог дополнительного образования».</li><li>9. Аттестация Серовой Анастасии Игоревны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>10. Аттестация Фанакаевой Ирины Александровны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>11. Аттестация Ярковой Натальи Сергеевны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li></ol>
2	28.05.2024 в 13.15	Методический кабинет	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Аттестация Альхименок Оксаны Борисовны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>2. Аттестация Бегимовой Марджанат Эмирбековны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>3. Аттестация Перевозкиной Людмилы Борисовны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li><li>4. Аттестация Хабибуллиной Эльвиры Дамировны на соответствие занимаемой должности «воспитатель».</li></ol>



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»  
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

**ПРИКАЗ**

06.03.2023

№ ДС14-11-53/3

г. Сургут

О тематической проверке

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом учреждения, подготовкой к педагогическому совету №3 «Развитие речи и речевого общения детей дошкольного возраста через использование метода проектов» и с целью определения уровня организации работы по использованию проектного метода в развитии речи детей,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести тематическую проверку на тему «Эффективность работы по развитию речи и речевого общения в процессе использования метода проектов в МБДОУ №14 «Брусничка», в срок с 06.03.2023 до 20.03.2023. Ответственные: Друг Н.К., Лозовая С.А., заместители заведующего по УВР.
2. Ответственным Друг Н.К., Лозовой С.А.:
  - 2.1. Утвердить план проведения тематической проверки, согласно приложению, ознакомить с ним педагогический коллектив в срок до 01.03.2023;
  - 2.2. Утвердить список групп для проведения тематической проверки, согласно приложению 2;
3. Определить рабочие группы для проведения тематической проверки:
  - 3.1. Корпус – ул. Пушкина, 11:
    - Шишкина И.А., старший воспитатель,
    - Реент Н.Я., воспитатель,
    - Петрусь Т.Б., воспитатель,
    - Альхименок О.Б., воспитатель,
    - Загидуллина Ю.М., учитель-дефектолог,
    - Кривенко Т.Ю., учитель-логопед,
    - Толченникова И.В., педагог-психолог.
  - 3.2. Корпус – ул. Островского, 36:
    - Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР,
    - Тихонова Н.А., воспитатель,
    - Карасева Е.Б., воспитатель,
    - Игнатова А.С., воспитатель,
    - Камышина Т.В., учитель-дефектолог,
    - Хайруллина Г.В., учитель-логопед,
    - Виноградова А.С., педагог-психолог.

4. Подвести итоги тематической проверки с предоставлением справки, в срок до 21.03.2023. Ответственные: Шишкина И.А., старший воспитатель, Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
122B8F53ACF30BF7CD6F9705656733ED  
Владелец:  
Лозовая Светлана Анатольевна  
Действителен: 23.01.2023 с по 17.04.2024

С.А. Лозовая

План проведения тематической проверки  
«Эффективность работы по развитию речи и речевого общения в процессе использования  
метода проектов в МБДОУ №14 «Брусничка»

№ п/п	Разделы плана	Содержание	Методы контроля	Ответственный*
1.	Обследование уровня развития речи и речевого общения детей дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Соответствие уровня развития речи и речевого общения детей программным целям и задачам;</li> <li>· Умение детей применять полученные на занятиях навыки речевого общения в игровой деятельности, самостоятельной деятельности, в общении со сверстниками и взрослыми в различных режимных моментах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Наблюдение и анализ деятельности детей на занятиях и в процессе самостоятельной деятельности</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Шишкина И.А., старший воспитатель, Кривенко Т.Ю., учитель-логопед;</li> <li>2. Воспитатели всех возрастных групп, Хайруллина Г.В., учитель-логопед;</li> </ol>
2.	Оценка профессионального мастерства педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Умение применять знание программных целей и задач в практической работе с детьми;</li> <li>· Владение технологией проектного метода;</li> <li>· Взаимодействие с другими специалистами (учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом) в направлении развития речи детей;</li> <li>· Умение организовать речевое общение детей в игровой деятельности, в режимных моментах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Анализ проведения образовательной деятельности педагогом;</li> <li>· Анкетирование педагогов.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Шишкина И.А., старший воспитатель, Петрусь Т.Б., воспитатель;</li> <li>2. Тихонова Н.А., воспитатель;</li> </ol>
3.	Создание организационно-педагогических условий	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Оценка развивающей предметно-пространственной среды в группах;</li> <li>· Наличие дидактического и наглядно-демонстрационного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Посещение групп и анализ РППС с точки зрения реализации задач речевого развития в процессе реализации проектов (наличие дидактического и</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Шишкина И.А., старший воспитатель, Загидуллина Ю.М., учитель-дефектолог</li> <li>2. Камышина Т.В., учитель-дефектолог</li> </ol>

		материала для организации проектной деятельности	наглядно-демонстрационного материала)	
4.	Планирование работы по развитию речи и речевого общения детей в процессе использования метода проектов	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ планирования разных видов деятельности по реализации проектов с детьми дошкольного возраста</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверка журналов реализации ОПДО за рамками занятий;</li> <li>Посещение режимных моментов</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Шишкина И.А., старший воспитатель, Реент Н.Я., воспитатель</li> <li>Игнатова А.С., воспитатель, Карасева Е.Б., воспитатель.</li> </ol>
5.	Работа педагогов по взаимодействию с родителями	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ взаимодействия с родителями воспитанников по теме;</li> <li>Наличие наглядной и справочной информации для родителей по реализации проектов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Посещение групп и анализ наглядной информации для родителей;</li> <li>Планирование работы (наличие плана работы с родителями с включением мероприятий по реализации детско-родительских проектов)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Альхименок О.Б., воспитатель, Толченникова И.В., педагог-психолог</li> <li>Виноградова А.С., педагог-психолог.</li> </ol>

\* Состав рабочих групп:  
1 – ул. Пушкина, 11;  
2 – ул. островского, 36.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»  
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

**ПРИКАЗ**

13.01.2023

№ ДС14-11-13/3

г. Сургут

О разработке программы развития  
МБДОУ №14 «Брусничка»

На основании ч.7 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Администрации города №2633 от 18.04.2014 «Об утверждении порядка согласования программ развития образовательных учреждений (организаций)», Устава МБДОУ №14 «Брусничка», а также с целью соблюдения в учреждении требований законодательства об образовании,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Разработать программу развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Брусничка», в срок до 31.03.2023. Ответственные: Никифорова О.Ю., заведующий, Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР, Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР.
2. Утвердить состав рабочей группы для разработки программы развития МБДОУ №14 «Брусничка»:
  - Никифорова О.Ю., заведующий,
  - Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР,
  - Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР,
  - Шишкина И.А., старший воспитатель,
  - Зиганшинова Ч.Х., воспитатель,
  - Тихонова Н.А., воспитатель,
  - Патрушева А.Л., учитель-дефектолог,
  - Загидуллина Ю.М., учитель-дефектолог,
  - Соляник И.В., учитель-логопед,
  - Пермякова М.Г., учитель-логопед,
  - Кабирова В.А., учитель музыки
  - Камуз С.Ю., учитель музыки.
3. Утвердить план-график разработки программы развития МБДОУ №14 «Брусничка», согласно приложению к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
3DF48055575E1631B5F5060B9A427ABA8418938C  
Владелец:  
Никифорова Ольга Юрьевна  
Действителен: 27.10.2021 с по 27.01.2023

О.Ю. Никифорова

План-график разработки программы развития  
МБДОУ №14 «Брусничка»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители	Ответственный
1.	Издание приказа о разработке программы развития	Январь 2023	Никифорова О.Ю., заведующий	Никифорова О.Ю., заведующий
2.	Изучение социального заказа внешней, внутренней среды, составление SWOT-анализа (соотнесение заказа и ресурсных возможностей учреждения по его выполнению)	Январь 2023	Шишкина И.А., старший воспитатель, Зиганшинова Ч.Х., воспитатель, Патрушева А.Л., учитель-дефектолог, Камуз С.Ю., учитель музыки	Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР
3.	Составление информационной справки об учреждении	Январь 2023	Тихонова Н.А., воспитатель, Загидуллина Ю.М., учитель-дефектолог, Пермякова М.Г., учитель-логопед, Кабирова В.А., учитель музыки	Шишкина И.А., старший воспитатель
4.	Составление проблемного анализа состояния деятельности учреждения (определение ключевых проблем и их причин)	Февраль 2023	Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР, Шишкина И.А., старший воспитатель	Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР
5.	Разработка концепции образа будущего учреждения	Февраль 2023	Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР, Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР, Шишкина И.А., старший воспитатель	Никифорова О.Ю., заведующий
6.	Разработка стратегии перехода в новое состояние	Февраль 2023	Тихонова Н.А., воспитатель, Патрушева А.Л., учитель-дефектолог, Соляник И.В., учитель-логопед,	Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР
7.	Конкретизация целей развития учреждения	Февраль 2023	Шишкина И.А., старший воспитатель, Загидуллина Ю.М., учитель-дефектолог, Пермякова М.Г., учитель-логопед, Камуз С.Ю., учитель музыки.	Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР
8.	Разработка плана действий по реализации цели и идеи программы развития	Февраль 2023	Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР, Шишкина И.А., старший воспитатель, Зиганшинова Ч.Х., воспитатель, Тихонова Н.А., воспитатель, Патрушева А.Л., учитель-дефектолог,	Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР

			Загидуллина Ю.М., учитель-дефектолог, Соляник И.В., учитель-логопед, Пермякова М.Г., учитель-логопед, Кабирова В.А., учитель музыки Камуз С.Ю., учитель музыки.	
9.	Оформление и рассмотрение проекта программы развития	Март 2023	Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР, Шишкина И.А., старший воспитатель,	Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР
10.	Согласование проекта программы развития с учредителем	Март 2023	Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР, Шишкина И.А., старший воспитатель,	Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР
11.	Издание приказа об утверждении программы развития	Апрель 2023	Никифорова О.Ю., заведующий	Никифорова О.Ю., заведующий