

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

28.10.2022

№ ДС14-11-195/2

г. Сургут

Об участии в работе
городских методических объединений
в 2022-2023 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Годового плана работы МБДОУ №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год и с целью повышения профессиональной компетентности педагогов учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году участие педагогов МБДОУ №14 «Брусничка» в работе городских методических объединений образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лозовую С.А., Друг Н.К., заместителей заведующего по УВР.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:
3DF48055575E1631B5F5060B9A427ABA8418938C
Владелец:
Никифорова Ольга Юрьевна
Действителен: 27.10.2021 с по 27.01.2023

О.Ю. Никифорова

Список педагогов,
задействованных в работе городских методических объединений
образовательных учреждений, реализующих образовательные программы
дошкольного образования на 2022-2023 учебный год

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Наименование ГМО
1.	Друг Наталья Кимовна, Лозовая Светлана Анатольевна	заместители заведующего по УВР	Городское методическое объединение заместитель заведующего по УВР образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
2.	Шишкина Ирина Александровна	старший воспитатель	городское методическое объединение старших воспитателей образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
3.	Хабибуллина Эльвира Дамировна	воспитатель	городское методическое объединение педагогических работников, реализующих программу "Социокультурные истоки"
4.	Лырчикова Наталья Геннадьевна	воспитатель	городское методическое объединение воспитателей групп от 1 до 3 лет образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
5.	Кагарманова Светлана Николаевна	воспитатель	городское методическое объединение воспитателей групп от 3 до 5 лет образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
6.	Яркова Наталья Сергеевна	воспитатель	городское методическое объединение воспитателей групп от 5 до 7 лет образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
7.	Альхименок Оксана Борисовна	воспитатель	городское методическое объединение воспитателей разновозрастных групп образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
8.	Виноградова Анастасия Сергеевна, Пермякова Марина Геннадьевна	учитель- логопед	городское методическое объединение учителей-логопедов образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
9.	Загидуллина Юлия Минасхатовна	учитель- дефектолог	городское методическое объединение учителей-дефектологов образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования

10.	Тихонова Наталья Викторовна	педагог- психолог	городское методическое объединение педагогов-психологов образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
11.	Хасанова Линара Айратовна, Зольникова Елена Александровна	учитель физической культуры	городское методическое объединение учителей физической культуры образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования
12.	Камуз Светлана Юрьевна, Кабирова Вера Александровна	учитель музыки	городское методическое объединение учителей музыки образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования

С приказом от .10.2022 №ДС14-11- /2 «Об участии в работе городских методических объединений в 2022-2023 учебном году» ознакомлены:

ФИО сотрудника

Должность

Подпись

[illegible]

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ № 14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

20.02.2023

№ ДС14-11-37/3

г. Сургут

Об организации и проведении
педагогического совета №3

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Министерства просвещения России от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом учреждения, в связи с реализацией годового плана работы на 2022-2023 учебный год и с целью повышения профессиональной компетентности педагогов учреждения, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести педагогический совет №3 «Развитие речи и речевого общения детей дошкольного возраста через использование метода проектов», в срок 22.03.2023. Ответственные: Лозовая С.А., Друг Н.К., заместители заведующего по УВР.
2. Утвердить план проведения педагогического совета №3, согласно приложению.
3. Подготовить и представить на педагогическом совете справку по итогам тематической проверки «Эффективность работы по развитию речи и речевого общения в процессе использования метода проектов в МБДОУ №14 «Брусничка». Ответственные: Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР, Шишкина И.А., старший воспитатель.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
6B9538334B2FA00769DED3D155D47128 Владелец:
Никифорова Ольга Юрьевна
Действителен: 13.01.2023 с по 07.04.2024

О.Ю. Никифорова

План педагогического совета №3

«Развитие речи и речевого общения детей дошкольного возраста через
использование метода проектов» (ул. Островского, 36)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
1.	Вступительное слово.	Никифорова О.Ю., заведующий, Друг Н.К., зам. зав. по УВР
2.	Доклад «Теоретические аспекты педагогической технологии «метод проектов» как средство речевого развития детей дошкольного возраста»	Кобылянская Е.М., воспитатель
3.	Использование педагогической технологии «метод проектов» в развитии речи детей разных возрастных категорий	Гурьянова Е.А., воспитатель
4.	«Логопедические игры в коррекции речевых расстройств у детей дошкольного возраста»	Федорова О.С., учитель-логопед
5.	Формирование словаря у детей раннего возраста	Шамсутдинова А.Ф., воспитатель
6.	Использование метода проектов в работе учителя музыки	Кабирова В.А., учитель музыки
7.	Реализация проектов по развитию общей и мелкой моторики у детей дошкольного возраста через использование народных игр	Зольникова Е.А., учитель ФК
8.	Оценка профессионального мастерства педагогов	Тихонова Н.А., воспитатель
9.	Создание педагогических условий	Камышина Т.В., учительдефектолог
10.	Планирование работы по развитию речи	Карасева Е.Б., воспитатель
11.	Анализ уровня развития речи и речевого общения детей дошкольного возраста	Хайруллина Г.В., учительлогопед
12.	Взаимодействие детского сада и семьи в процессе проектной деятельности по развитию речи и речевого общения детей дошкольного возраста	Виноградова А.С., учитель-логопед
13.	Разное	Никифорова О.Ю., заведующий, Друг Н.К., зам. зав. по УВР
14.	Решение педагогического совета	Друг Н.К., заместитель заведующего по УВР
15.	Рефлексия	Виноградова А.С., педагог- психолог

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

07.09.2022

№ ДС14-11-157/2

г. Сургут

О деятельности центра
ППМС помощи МБДОУ №14 «Брусничка»
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югра от 04.05.2016 №703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югра», приказами департамента образования Администрации города от 05.10.2020 № 12-03-662/0 «Об утверждении примерного положения о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи образовательного учреждения», от 06.07.2021 № 12-03-431/1 «О внесении изменений в приказ департамента образования от 05.10.2020 № 12-03-662/0 «Об утверждении примерного положения о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи образовательного учреждения» и с целью обеспечения соблюдения в МБДОУ №14 «Брусничка» прав на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, адаптированных образовательных программ, в развитии и социальной адаптации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году деятельность центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ (далее – центр ППМС помощи).

2. Утвердить:

2.1. Состав центра ППМС помощи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год, согласно приложению 1;

2.2. План работы центра ППМС помощи МБДОУ №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год, согласно приложению 2;

2.3. Список ответственных лиц за формирование базы данных и подготовке отчетной документации по оказанию психолого-педагогической и медико-социальной помощи обучающимся разных категорий, согласно приложению 3;

2.4. Планы работы специалистов центра ППМС помощи (учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагогов-психологов) на 2022-2023 учебный год, согласно приложению 4.

3. Назначить ответственным за публикацию информации о деятельности центра ППМС помощи на официальном сайте МБДОУ №14 «Брусничка» Лозовую С.А., заместителя заведующего по УВР.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:
3DF48055575E1631B5F5060B9A427ABA8418938C
Владелец:
Никифорова Ольга Юрьевна
Действителен: 27.10.2021 с по 27.01.2023

О.Ю. Никифорова

Состав
центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
воспитанникам МБДОУ №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год

Руководитель центра ППМС помощи	заместитель заведующего по УВР	Лозовая С.А.
Секретарь центра ППМС помощи	учитель-логопед	Виноградова А.С.
Члены центра ППМС помощи:	учитель-дефектолог учитель-дефектолог учитель-дефектолог учитель-дефектолог учитель-дефектолог учитель-дефектолог педагог-психолог педагог-психолог педагог-психолог учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед	Уварова С.В., Трофименко Е.Н., Савчук И.Л., Патрушева А.Л., Маяцкая А.А., Загидуллина Ю.М. Камышина Т.В., Толченникова И.В., Макарова Е.А., Тихонова Н.В., Крупинина О.В., Петрова А.Р., Пермякова М.Г., Кривенко Т.Ю., Соляник И.В., Федорова О.С., Хайруллина Г.В.

План работы
центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
воспитанникам МБДОУ №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год

№ п\п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
<i>Организационно-методическое направление</i>			
1.	Внесение изменений в локальные акты о работе центра психолого-педагогической и медико-социальной помощи (далее - центра ППМС помощи)	Сентябрь, по мере необходимости	Лозовая С.А., руководитель центра ППМС помощи
2.	Заседания центра ППМС помощи	Сентябрь, ноябрь, март, май	Лозовая С.А., руководитель центра ППМС помощи
3.	Публикация на официальном сайте МБДОУ информации о деятельности центра ППМС помощи	Сентябрь, по мере необходимости	Лозовая С.А., руководитель центра ППМС помощи
4.	Выявление контингента детей, нуждающихся в сопровождении, формирование списка: – дети с ОВЗ и/или инвалидностью; – дети, нуждающиеся в оказании логопедической помощи по решению психолого-педагогического консилиума ДОУ; – опекаемые дети; – дети мигрантов; – дети, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; – дети, испытывающие трудности в освоении ООПДО (АООПДО); – дети, испытывающие трудности в социальной адаптации	Сентябрь, в течение года	Специалисты центра ППМС помощи
5.	Разработка коррекционно-развивающих программ по коррекции речи, коррекции познавательных способностей, коррекции эмоционально-волевой сферы, отклоняющего поведения	В течение года и (или) срока коррекционной работы	Специалисты центра ППМС помощи
6.	Составление и реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся, нуждающихся в оказании ППМС помощи	В течение года и (или) срока коррекционной работы	Специалисты центра ППМС помощи
7.	Мониторинг эффективности коррекционно-развивающей деятельности	Январь, май	Руководитель, специалисты центра ППМС помощи
8.	Анализ работы центра ППМС помощи за учебный год	Май	Руководитель, специалисты центра ППМС помощи

<i>Работа с детьми</i>			
1.	Проведение углубленной психологической диагностики детей, нуждающихся в сопровождении	По заявлению родителей (законных представителей)	Специалисты центра ППМС помощи
2.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	В течение года и (или) срока коррекционной работы	Специалисты центра ППМС помощи
3.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, нуждающимися в сопровождении	В течение года	Специалисты центра ППМС помощи
4.	Реализация мероприятий, предусмотренных индивидуальными программами реабилитации (абилитации) воспитанников (детей-инвалидов, детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, находящихся в социально опасной ситуации и пр.)	По мере выявления детей, согласно ИПР (ИПРА)	Специалисты центра ППМС помощи
<i>Работа с педагогами</i>			
1.	Разработка рекомендаций для педагогов по вопросам организации сопровождения детей, нуждающихся в оказании ППМС помощи	В течение года	Специалисты центра ППМС помощи
2.	Проведение практических мероприятий для педагогов с целью повышения компетентности по вопросам оказания помощи детям с особыми образовательными потребностями	В течение года	Специалисты центра ППМС помощи
<i>Работа с родителями (законными представителями)</i>			
1.	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания детей	По запросу	Руководитель Центра, специалисты центра ППМС помощи
2.	Разработка рекомендаций для родителей (законных представителей) с целью вовлечения их в образовательную деятельность	В течение года	Специалисты центра ППМС помощи
3.	Проведение практических мероприятий для родителей с целью повышения педагогической грамотности в воспитании ребенка с особыми образовательными потребностями	В течение года	Руководитель центра, специалисты центра ППМС помощи
4.	Публикации рекомендаций, консультаций на официальном сайте учреждения	В течение года	Специалисты центра ППМС помощи

Список ответственных лиц
за формирование базы данных и подготовке отчетной документации по оказанию
психолого-педагогической и медико-социальной помощи обучающимся разных
категорий МБДОУ №14 «Брусничка» в 2022-2023 уч. году

№ п/п	Категория обучающихся	Ответственный
1.	Дети-инвалиды	Макарова Е.А., педагог-психолог
2.	Дети с ограниченными возможностями здоровья	Трофименко Е.Н., учитель-дефектолог (ул. Пушкина, 11), Камышина Т.В., учитель-дефектолог (ул. Островского, 36)
3.	Дети мигрантов	Толченникова И.В., педагог-психолог (ул. Пушкина, 11), Тихонова Н.В., педагог-психолог (ул. Островского, 36)
4.	Обучающиеся, нуждающиеся в оказании логопедической помощи по решению психолого-педагогического консилиума ДОУ	Пермякова М.Г., учитель-логопед (ул. Пушкина, 11), Федорова О.С., учитель-логопед (ул. Островского, 36)
5.	Дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении	Толченникова И.В., педагог-психолог (ул. Пушкина, 11), Тихонова Н.В., педагог-психолог (ул. Островского, 36)
6.	Опекаемые дети	Виноградова А.С., педагог-психолог

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

07.09.2022

№ ДС14-11-156/2

г. Сургут

Об организации деятельности
психолого-педагогического консилиума
МБДОУ №14 «Брусничка» в 2022-2023 уч. году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в том числе детей-инвалидов, локальными нормативными актами, уставом и положением о психолого-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Брусничка», утвержденного приказом от 11.10.2021 №ДС14-11- 145/1 и с целью регламентирования деятельности психолого-педагогического консилиума МБДОУ №14 «Брусничка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав психолого-педагогического консилиума муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год, согласно приложению 1;

1.2. План работы психолого-педагогического консилиума МБДОУ №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год, согласно приложению 2;

1.3. График заседаний психолого-педагогического консилиума МБДОУ №14 «Брусничка» на 2022-2023 учебный год, согласно приложению 3.

2. Определить место заседания психолого-педагогического консилиума, хранения документации:

2.1. Корпус – ул. Пушкина, 11. Ответственный: Лозовая Светлана Анатольевна, заместитель заведующего по УВР;

2.2. Корпус – ул. Островского, 36. Ответственный: Друг Наталья Кимовна, заместитель заведующего по УВР.

3. Назначить ответственным за публикацию информации о деятельности ППк на официальном сайте МБДОУ №14 «Брусничка» заместителя заведующего по УВР Лозовую С.А.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:
3DF48055575E1631B5F5060B9A427ABA8418938C
Владелец:
Никифорова Ольга Юрьевна
Действителен: 27.10.2021 с по 27.01.2023

О.Ю. Никифорова

Состав
психолого-педагогического консилиума МБДОУ №14 «Брусничка»
на 2022-2023 учебный год

<i>ул. Пушкина, 11</i>		
Председатель психолого-педагогического консилиума	заместитель заведующего по УВР	Лозовая С.А.
заместитель председателя психолого-педагогического консилиума	учитель-дефектолог	Патрушева А.Л.
секретарь психолого-педагогического консилиума	учитель-логопед	Петрова А.Р.
члены психолого-педагогического консилиума	учитель-дефектолог учитель-дефектолог учитель-дефектолог учитель-дефектолог педагог-психолог педагог-психолог учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед	Уварова С.В., Трофименко Е.Н., Савчук И.Л., Маяцкая А.А., Загидуллина Ю.М., Макарова Е.А., Толченникова И.В., Виноградова А.С., Крупинина О.В., Пермякова М.Г., Кривенко Т.Ю.
Воспитатели всех возрастных групп, представляющих ребенка на ППк		

<i>ул. Островского, 36</i>		
Председатель психолого-педагогического консилиума	заместитель заведующего по УВР	Друг Н.К.
заместитель председателя психолого-педагогического консилиума	учитель-логопед	Хайруллина Г.В.
секретарь психолого-педагогического консилиума	педагог-психолог	Тихонова Н.В.
члены психолого-педагогического консилиума	учитель-дефектолог педагог-психолог учитель-логопед учитель-логопед учитель-логопед	Камышина Т.В., Виноградова А.С., Соляник И.В., Федорова О.С., Хайруллина Г.В.
Воспитатели всех возрастных групп, представляющих ребенка на ППк		

План работы
психолого-педагогического консилиума МБДОУ №14 «Брусничка»
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
<i>Диагностическое направление</i>			
1.	Обследование детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, направление их в ТПМПК для определения специальных образовательных условий	В течение учебного года	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи
2.	Подготовка выписки заключения ППк, формулирование рекомендаций для определения специальных образовательных условий, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи	По мере направления детей в ТПМПК	Председатель ППк, члены ППк
3.	Формирование банка данных детей с ОВЗ (учет детей с ОВЗ и детей- инвалидов)	Сентябрь, январь и по мере выявления детей с ОВЗ	Председатель ППк
4.	Проведение углубленной диагностики детей с ОВЗ для составления адаптированных образовательных программ	По мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей с ОВЗ	Председатель ППк, члены ППк
5.	Проведение итоговой диагностики индивидуального развития детей с ОВЗ по окончании срока коррекционной работы	Апрель	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи
6.	Анализ работы ППк за учебный год	Май	Председатель ППк, члены ППк
<i>Организационно-методическое направление</i>			
1.	Размещение информации на официальном сайте учреждения о составе ППк, графике заседаний	В течение года	Председатель ППк
2.	Оформление информационного стенда «Деятельность ППк»	Сентябрь	Председатель ППк, заместитель председателя ППк

3.	Размещение алгоритма действий педагогов для выявления детей с нарушениями в развитии на информационных стендах групповых помещений	Сентябрь	Председатель ППк, заместитель председателя ППк
4.	Разработка и реализация специалистами ППк программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ как компонента ППк образовательной программы, рекомендованной ТПМПК	По мере предъявления заключений ТПМПК	Председатель ППк, члены ППк
5.	Консультация «Требования к оформлению документации ППк»	Сентябрь	Председатель ППк
6.	Консультация «Выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий»	Ноябрь	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи
7.	Проведение внеплановых заседаний ППк	В течение года	Председатель ППк, члены ППк
8.	Ведение отчетной документации.	В течение года	Секретарь ППк
<i>Консультативное направление</i>			
1.	Размещение информации для родителей (законных представителей) детей «Вас направили в ТПМПК? Ваши действия».	Октябрь	Председатель ППк, члены ППк
2.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о причинах направления ребенка в ТПМПК, о необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе	В течение года	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи
3.	Индивидуальная консультативная и просветительская работа с родителями ребенка с ОВЗ	В течение года	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи
4.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам реализации адаптированных образовательных программ	В течение года	Председатель ППк, члены ППк
5.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей на официальном сайте учреждения по вопросам коррекции речи и психических функций	В течение года	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи
6.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей в информационных уголках групповых помещений	В течение года	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи
<i>Сопровождение воспитанников с ОВЗ</i>			

1.	Составление адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ на учебный год	Август, по мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей ОВЗ	Председатель ППк, члены ППк
2.	Проведение промежуточной диагностики при реализации адаптированных образовательных программ	Январь	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, воспитатели
3.	Корректировка содержания адаптированных образовательных программ при отсутствии динамики	По итогам промежуточной диагностики	Председатель ППк, члены ППк
4.	Мониторинг результатов коррекционной работы с детьми	Апрель-май	Председатель ППк, члены ППк
5.	Направление детей в ТПМПК по окончании срока коррекционной работы и (или) при отсутствии динамики в развитии	Март-май	Председатель ППк, члены ППк
6.	Осуществление контроля за реализацией адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ: ведение документации по сопровождению детей с ОВЗ (наличие характеристик, карт развития детей с ОВЗ, программ сопровождения и пр.); выполнение рекомендаций специалистов (учителей-логопедов, учителя-дефектолога, педагога-психолога) воспитателями возрастных групп (тетради взаимодействия); планирование и содержание индивидуальной коррекционно-развивающей работы воспитателя с детьми в режиме дня	В течение учебного года	Председатель ППк, заместитель председателя ППк

График заседаний
психолого-педагогического консилиума МБДОУ №14 «Брусничка»
на 2022-2023 учебный год

Срок проведения заседания	Тема, содержание	Ответственные
<i>Плановые заседания</i>		
Сентябрь 2022	<i>Заседание № 1 «Формирование основных направлений деятельности ППк учреждения в 2022-2023 уч. году»</i> 1. Обсуждение плана работы на учебный год. 2. Назначение ответственных за контроль качества подготовки представлений при направлении детей в ТПМПк. 3. Назначение ответственных за контроль сроков предоставления документации для детей с ОВЗ (своевременное заполнение карт развития детей с ОВЗ, подготовка характеристик) 4. Согласование адаптированных образовательных программ детей с ограниченными возможностями здоровья	Председатель ППк, члены ППк
Ноябрь 2022	<i>Заседание № 2 «Выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий по итогам вводной педагогической диагностики детей в 2022-2023 уч. году»</i> 1. Обсуждение индивидуальных результатов педагогической диагностики детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) каждой возрастной группы. 2. Обсуждение результатов логопедического обследования детей. 3. Обсуждение результатов психологической диагностики детей. 4. Выявление и направление детей в ТПМПк, которым необходимо создание специальных образовательных условий при осуществлении образовательной деятельности в 2022-2023 уч. году.	Председатель ППк, члены ППк
Январь 2023	<i>Заседание № 3 «Оценка эффективности реализации адаптированных образовательных программ детей с ОВЗ»</i> 1. Обсуждение промежуточных результатов реализации адаптированных образовательных программ, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации детей с ОВЗ.	Председатель ППк, члены ППк

	2. Корректировка, по мере необходимости, адаптированных образовательных программ детей с ОВЗ. 3. Подготовка рекомендаций для педагогов и родителей (законных представителей) по дальнейшему сопровождению детей с ОВЗ.	
Апрель 2023	Заседание № 4 «Итоги работы ППк в 2021-2022 учебном году» 1. Анализ результатов итоговой педагогической диагностики детей с ОВЗ. 2. Результаты психологической готовности детей с ОВЗ к освоению программ начального общего образования. 3. Результаты речевого развития детей с ОВЗ выпускных групп. 4. Отчеты специалистов о результатах коррекционной работы с детьми.	Председатель ППк, члены ППк
<i>Внеплановые заседания</i>		
При направлении детей в ТПМПК	Подготовка характеристик на детей, формулировка педагогического прогноза, ознакомление родителей (законных представителей) с обобщенной характеристикой и прогнозом дальнейшего обучения ребенка по адаптированной образовательной программе	Председатель ППк, члены ППк
При предъявлении заключений ТПМПК	Составление адаптированных образовательных программ с учетом рекомендаций ТПМПК, согласование их с родителями	Председатель ППк, члены ППк
При выявлении детей, испытывающих трудности в освоении ООП ДО, в своем развитии, социальной адаптации	Составление и согласование индивидуальных программ сопровождения для различных категорий детей: - испытывающих трудности в освоении ООП ДО; - находящихся в СОП или ТЖС; - опекаемых детей; - детей мигрантов; - детей-инвалидов	