

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

10.10.2022

№ ДС14-11-184/2

г. Сургут

О проведении экологической
ресурсосберегающей акции
«Спаси дерево»

На основании информационного письма Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого – биологический центр» и детское общественное движение «Юные экологи Сургута» от 05.09.2022 № ЭБЦ-01-234/2 «О экологической ресурсосберегающей акции «Спаси дерево», направлена на пропаганду сбора макулатуры с целью воспитания бережного отношения к природным ресурсам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в учреждении экологическую ресурсосберегающую акцию «Спаси дерево» с 10.10.2022 по 28.10.2022г. Ответственные: заместитель заведующего по УВР Друг Н.К., старший воспитатель Шишкина И.А.
2. Заместителю заведующего по УВР Друг Н.К., старшему воспитателю Шишкиной И.А.:
 - 2.1. Довести до сведения педагогического коллектива информационное письмо МАОУ ДО «Эколого – биологический центр» от 05.09.2022 № ЭБЦ-01-234/2 «О экологической ресурсосберегающей акции «Спаси дерево», в срок до 11.10.2022г.;
 - 2.2. Утвердить план проведения экологической ресурсосберегающей акции «Спаси дерево» в учреждении, согласно приложению 1, в срок до 11.10.2022г.;
 - 2.3. Разместить информацию о экологической ресурсосберегающей акции «Спаси дерево» на официальном сайте учреждения, в срок до 11.10.2022г.;
 - 2.4. Старшему воспитателю Шишкиной И.А. направить заявку на участие в акции в МАОУ ДО ЭБЦ на e-mail: vera.k_69@mail.ru, согласно приложению 2, в срок 31.10.2022г.
3. Воспитателям Казак Л.М., Байбулатовой Т.А., Григорьевой И.Л. (ул. Пушкина, 11), Попова С.Ю., Серова А.И. (ул. Островского, 36):
 - 3.1. Организовать сотрудников учреждения принять участие по сбору макулатуры и утилизацию сырья, в срок постоянно;
 - 3.2. Подготовить отчет-презентацию о проведенных мероприятиях, отчет предоставить в электронном виде на e-mail: yunyjekolog.surguta@mail.ru в срок до 31.10.2022г.
4. Воспитателям групп:
 - 4.1. Активизировать работу с родителями (законными представителями) воспитанников по сбору макулатуры;

- 4.2. Предоставить фотоотчет о проведенных мероприятиях, интересных моментов с кратким пояснением, в срок до 28.10.2022г.;
- 4.3. Обеспечить проведение бесед с воспитанниками о бережном отношении окружающей среды с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста, в срок постоянно. Ответственные: воспитатели.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего

Подписано электронной подписью

С.А. Лозовая

Сертификат:
49A06CD8BB30E4DCD92951CCAAD69C8663D42344
Владелец:
Лозовая Светлана Анатольевна
Действителен: 29.10.2021 с по 29.01.2023

План проведения экологической ресурсосберегающей акции «Спаси дерево» в
МБДОУ №14 «Брусничка»
ул. Пушкина, 11

№ п/п	Название группы, возраст	Ф.И.О. воспитателя	Дата и время сдачи собранной макулатуры	Ответственные по сдаче собранной макулатуры
1.	гр. «Гнездышко»	Григорьева И.Л. Байбулатова Т.А.	26.10.2022г. 13.15-14.00	Казак Л.М., Байбулатова Т.А., Григорьева И.Л.
2.	гр. «Рябинка»	Реент Н.Я. Мингазова Г.Р.		
3.	гр. «Клубничка»	Макарова С.В. Хисматуллина Г.М.		
4.	гр. «Теремок»	Казак Л.М. Кэлдаре В.И.		
5.	гр. «Золотая рыбка»	Петрусь Т.Б. Батукаева Л.Р.		
6.	гр. «Сказка»	Фахрисламова И.Д.		
7.	гр. «Цветик-семицветик»	Мантула Т.В. Макарова Е.А.	27.10.2022г. 13.15-14.00	
8.	гр. «Мишутка»	Яркова Н.С. Смирнова Н.Н.		
9.	гр. «Гномик»	Широкова Л.Б. Альхименок О.Б.		
10.	гр. «Одуванчик»	Зиганшинова Ч.Х. Капелюшина И.Г.		
11.	гр. «Подсолнух»	Джесс Е.В. Перевозкина Л. Б.		
12.	гр. «Радуга»	Абдукамалова М.Т. Сурук Л.Н.		

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

20.09.2023

№ ДС14-11-187/3

г. Сургут

Об организации наставничества
в МБДОУ №14 «Брусничка»
в 2023-2024 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжений Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 №3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», Минпросвещения России от 25.12.2019 №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», письма Общероссийского Профсоюза образования от 21.12.2021 № 657 и Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2021 №А31128/08 «О методических рекомендациях по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях», в соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-мансийского автономного округа – Югры от 25.03.2022 №10-П-411«О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и с целью оказания своевременной и квалифицированной методической помощи молодым специалистам и начинающим педагогам в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию наставничества педагогических работников в МБДОУ №14 «Брусничка» заместителей заведующего по УВР Друг Н.К., Лозовую С.А., старшего воспитателя Шишкину И.А.

2. Назначить наставниками начинающих педагогов:

2.1. Халифаевой С.И., воспитателя, Хисматуллину Г.М., воспитателя;

2.2. Рамазановой М.Р., воспитателя, Байбулатову Т.А., воспитателя;

2.3. Кумуковой Г.М., воспитателя, Кагарманову С.Н., воспитателя;

2.4. Бегимовой М.Э., воспитателя Семибратову С.В., воспитателя;

2.5. Степановой И.А., учителя-дефектолога, Савчук И.Л., учителя-дефектолога;

2.6. Анисимовой Ю.М, учителя-логопеда, Крупинину Ольгу Владимировну, учителя-логопеда;

2.7. Виноградовой А.С., учителя-логопеда, Соляник И.В., учителя-логопеда;

2.8. Фархутдиновой Р.Л., педагога-психолога, Повалий Н.Ю., педагога-психолога.

3. Наставникам Хисматуллиной Г.М., Байбулатовой Т.А., Савчук И.Л., Крупининой О.В., Повалий Н.Ю., Кагармановой С.Н., Семибратовой С.В., Соляник И.В. разработать планы работы с начинающими педагогами, в срок до 25.09.2023.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей заведующего по УВР Друг Н.К, Лозовую С.А.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:

6B9538334B2FA00769DED3D155D47128

Владелец:

Никифорова Ольга Юрьевна

Действителен: 13.01.2023 с по 07.04.2024

О.Ю. Никифорова

20.09.2023

№ ДС14-11-187/3

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Должность _____

Подпись

[illegible]

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

12.12.2024

№ ДС14-11-236/4

г. Сургут

Об организации наставничества

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с договором о практической подготовке обучающихся при реализации компонентов образовательной программы, в соответствии с направлением АНПОО «Сургутский институт экономики, управления и права» от 10.12.2024 №17-ДО «Направление на практику» и с целью оказания своевременной и квалифицированной методической помощи студентам АНПОО «СИЭУиП» при прохождении практики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прохождение производственной практики студентом АНПОО «Сургутский институт экономики, управления и права» по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, в период с 16.12.2024 по 28.12.2024. Ответственные: заместители заведующего по УВР Лозовая С.А., Друг Н.К.
2. Назначить
 - 2.1. Байбулатову Тойдыкан Асановну, воспитателя, наставником студента Быжлаковой Ксении Альбертовны;
 - 2.2. Серову Анастасию Игоревну, воспитателя, наставником студента Пантеленко Владиславы Игоревны.
3. Наставникам Байбулатовой Тойдыкан Асановне и Серовой Анастасие Игоревне разработать план работы со студентами, проходящими практику в учреждении, в срок до 16.12.2024.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лозовую С.А., заместителя заведующего по УВР.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
0ED1F309462CD3124FBDB740E7459352
Владелец:
Никифорова Ольга Юрьевна
Действителен: с 12.03.2024 по 05.06.2025

О.Ю. Никифорова

С приказом от

12.12.2024

№ ДС14-11-236/4

«Об организации наставничества» ознакомлены:

ФИО сотрудника

Должность

Подпись

СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

Всероссийской акции по сбору
макулатуры **#БУМБАТЛ**

НАГРАЖДАЕТСЯ

Байбулатова Тойдыкан

Оргкомитет акции

#БУМБАТЛ

2022 год



#БУМБАТЛ

Подробности: на сайте

bumbatl.ru

2022

БЛАГОДАРНОСТЬ

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Эколого-биологический центр»

благодарит

детей и родителей
группы "Гнёздышко"

за активное участие в добровольческой акции **«Зимняя кладовая»**,
проводимой в рамках Всемирного Дня защиты животных,
Воспитатели: Байбулатова Т.А. Григорьева И.П.

Спасибо за чуткость и способность сопереживать,
умение и желание поддержать тех, кто в этом нуждается.

Директор
Заведующий
зоологическим отделом



О.А. Зорина

А.М. Прокофьев

2022 год,
г. Сургут



БЛАГОДАРНОСТЬ

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Эколого-биологический центр»

благодарит

Байбулатову
Тойдыкан Асановну

за активное участие в добровольческой акции **«Зимняя кладовая»**,
проводимой в рамках Всемирного Дня защиты животных,

Спасибо за чуткость и способность сопереживать,
умение и желание поддержать тех, кто в этом нуждается.

Директор
Заведующий
зоологическим отделом



О.А. Зорина

А.М. Прокофьев

2022 год,
г. Сургут



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 «БРУСНИЧКА»
(МБДОУ №14 «Брусничка»)**

ПРИКАЗ

21.10.2022

№ ДС14-11-170/2

г. Сургут

О проведении семинара-практикума

В соответствии с планом взаимодействия между МБДОУ №14 «Брусничка» и МБДОУ №37 «Колокольчик» и с целью распространения успешного педагогического опыта в организации коррекционно-образовательной деятельности с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести семинар-практикум для специалистов центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи МБДОУ №14 «Брусничка» и МБДОУ №37 «Колокольчик» на тему «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста с ОВЗ» в онлайн-режиме с использованием Microsoft Teams, в срок 10.11.2022. Ответственные: Лозовая С.А., заместитель заведующего по УВР, Клыкова И.А., заместитель заведующего по УВР.
2. Утвердить план проведения семинара-практикума, согласно приложению к приказу.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
3DF48055575E1631B5F5060B9A427ABA8418938C
Владелец:
Никифорова Ольга Юрьевна
Действителен: 27.10.2021 с по 27.01.2023

О.Ю. Никифорова

План семинара-практикума
для специалистов центров ППМС помощи «Развитие творческих
способностей у детей дошкольного возраста с ОВЗ»

1. «Использование нетрадиционной техники рисования в работе с детьми дошкольного возраста с ОВЗ» (Метельская Елена Михайловна, воспитатель МБДОУ №37 «Колокольчик»).
2. «Роль песочной игротерапии в развитии творческих способностей у детей дошкольного возраста с ОВЗ» (Колпакова Резеда Фирнатовна, педагог - психолог МБДОУ №37 «Колокольчик»).
3. «Развитие творческих способностей дошкольников с ОВЗ в процессе работы над сказкой. (Якимова Людмила Александровна, педагог - психолог МБДОУ №37 «Колокольчик»).
4. «Развитие творческих способностей у дошкольников с ОВЗ посредством сюжетно-ролевой игры» (Перевозкина Людмила Борисовна, воспитатель МБДОУ №14 «Брусничка»).
5. «Эффективные способы использования фольклорных произведений в работе с детьми дошкольного возраста с ОВЗ» (Байбулатова Тойдыкан Асановна, воспитатель МБДОУ №14 «Брусничка»).
6. Развитие мелкой моторики и творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ посредством пластилиниграфии» (Абдукамалова Милана Тюменбековна, воспитатель МБДОУ №14 «Брусничка»)